PORTALE DEI PAGAMENTI



GUIDA UTENTE

1.0-INTRODUZIONE

"pagOnline" è un'infrastruttura di pagamento del Ministero della Cultura, che utilizza il sistema pagoPA e permette di effettuare pagamenti in modo sicuro e affidabile, in totale trasparenza rispetto a costi di commissione e scegliendo la modalità di pagamento preferita tra quelle offerte. L'infrastruttura tecnologica è basata su regole e standard tecnici condivisi dalla Società PagoPA S.p.a. con la Pubblica Amministrazione, gruppi bancari ed enti di credito.

Il MiC tramite la DGO mette a disposizione una piattaforma comune per consentire alle varie realtà del Ministero la possibilità di ricevere pagamenti elettronici tramite il sistema pagoPA e, nel caso specifico dei musei, l'emissione dei biglietti. Dal portale dei pagamenti <u>https://pagonline.cultura.gov.it/</u> è possibile effettuare versamenti sia per Musei che per altri istituti (Archivi di stato, Biblioteche etc). Qualora si utilizzi il portale da computer fisso, è consigliato l'uso di un browser moderno ed aggiornato.

1.1-REGISTRAZIONE AL PORTALE

Per poter usufruire del portale, è necessario preventivamente registrarsi ad esso. Accedere all'URL https://pagonline.cultura.gov.it/, selezionare l'icona vicino 'Account' in alto a destra, poi 'Accedi come utente' dalla lista che appare:



E' consentire l'accesso agli utenti tramite SPID, CIE, elDAS.



ACQUISTO DI SERVIZI

Per effettuare l'acquisto di un servizio da un ente del MiC, selezionare la voce di menù "Pagamenti online":

	🎯 Ministera d	lella cultura				Manuale utente	Account 🌸
		RO P RA Por	agOnline tale per i pagamenti c	inline.		Ca	rrello 😽
	Acquista biglie	etto P	Pagamenti online	Visualizza acquisti			
<mark>.ista deg</mark> _{Dalla data *}	li acquisti	Aila data *		Sefeziona lo stato			
AL 104 (3034	<u>, 2000</u>		simis				

Compilare il seguente modulo che apparirà:

🔘 Ministero della cult	tura			Manuale utente	Account 🛞
	PagOnline Portale per i pagamenti or	vine.		C	arrello 📻
Acquista biglietto	Pagamenti online	Visualizza acquisti			
Pagame Seleziona l'ist	e nti online lituto e paga il s	ervizio.			
			Seleziona il servizio	0	uantità
			Prezzo unitario (6) 0,00		
	ISTITUTO		Dettaglio causale (facoltativo) ti restano ancora 40 caratteri disponibili		
Seleziona un istituto	2		Agglungi al carrello		

Questi sono i campi da compilare:

- Istituto: Individuare nel menù a tendina la Biblioteca Universitaria di Genova.
- Seleziona il servizio: il servizio da acquistare (Fotoriproduzioni/Servizio prestito interbibliotecario).
- Quantità: quanti di quei servizi vengono acquistati.

• **Prezzo unitario (€):** quanto costa il servizio della tipologia scelta; questa informazione viene data dall'istituto; il totale da pagare sarà dato da questo costo unitario moltiplicato per la quantità; nell'immissione, utilizzare il carattere virgola per separare eventuali decimali.

• **Dettaglio causale:** dove è possibile specificare dettagli relativi all'acquisto (lunghezza massima di 40 caratteri – un contatore al di sotto del campo indica i caratteri che si possono ancora immettere), questa informazione viene data dall'istituto. Tale dato sarà riportato nella ricevuta.

Una volta compilati tutti i campi, premere "Aggiungi al carrello" per accodare l'acquisto a quelli eventualmente già presenti in esso. Dopo l'aggiunta, il sistema passa automaticamente a visualizzare il carrello:

🕼 Ministero de	🔮 Ministere della cultura				Manuale utente	Account 🕘	
	 PagOnline Portale per i pagamenti o 	nline.			Ca	irrello 💽	
Acquista bigliet	to Pagamenti online	Visualizza acquisti					
arrello							
Istituto	Prodotto	Data	Quantita	Prezzo unitario	Dettaglio Causale	Elim	mina
Archivio di Stato di Roma	Marche da bollo		3	8,00 €		6	i
Invia Pagamento							

Per rimuovere dal carrello un acquisto che non si intende più fare, selezionarne l'icona del cestino sulla colonna 'Elimina'.

Per procedere con il pagamento, premere "Invia pagamento", dopo di che seguire le istruzioni specificate nel paragrafo "*Effettuazione del pagamento*", al quale si rimanda.

È possibile vedere in qualsiasi momento gli acquisti messi nel carrello selezionando l'icona del carrello in alto a destra (il numero nel disco verde indica costantemente la quantità di acquisti presenti in esso):



EFFETTUAZIONE DEL PAGAMENTO

Dopo aver immesso uno o più servizi nel carrello, è possibile procedere con il pagamento. Selezionando "Invia pagamento" dal carrello si accede alla seguente schermata:

pagoPA	MiBAC Museo delle civiltà /RFS/RF0600000000000000000000000000000000000
	II ~
	pagoPA
	Entra con SPID
	Non hai SPID? Scopri di più
	Entra con la tua email

Occorre autenticarsi tramite SPID. Seguono poi diversi passaggi, illustrati di seguito:

pagopt	MIBAC Masso delle civita /RES/RE76000000000000000000000000000000000000	Annulla
	pagoPA - Informativa sulla privacy	
	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	
	ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679	
	Queda enformativa privacy descrive come vengeno trattati i dati personali di colton che approtationi al titi virgi pagooagovi zi (il 1909) per effetuare un pagmento tramite pago/0. Il 5 no permitto I) di ossera avvisato per ennali in meito alle transcioni che effettuare au la stetaria pegoria, ei se dicadeati di registrati a pagoli. Ni di effettuare la registratano e appi/2. Lini di memorizzare alcune modisti di paggiarenti (di di vegutareta a pagoli en delle transcioni, inorderi Mi di recuperare la possiviti delle transcioni, inorderi Mi di recuperare la possiviti registrazione (di seguto il "Servizio").	
	Questa invece NON descrive il trattamento dei dati personali relativi ai tuoi pegamenti effettuati tramite page/A, rispetto ai quali gli Eriti Crefatori (essi la pubblica amministratione a favore dei quale effettua un pagamento) e/o I Perstatori di Sevici di Pagamento (essi la banco o altro isbituto che hai scelto pre effettuare un determinato massamento estato attativi ai trattamento.	
	accetto la privacy policy	
	Continua	
		Informativa sulla privary

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Pagepa	MIBAC Museo bele Civită /RFS/RF76000000000000000000000000000000000000	Annula
	Come wuolpagew?	
	Carta di credito/debito	
	Conta comenta	
	Altri metodi di pagamento	

SCELTA DELLA MODALITÀ DI PAGAMENTO

pagopg	MTBAC Museo delle cwltà /RFS/RF766000000000000000008307/20.00/17/1/Bglietto unico - Museo della Givilta' 20.00 €	Annula
	pagoPA accetta questa carte di credito/debito	
	Receiver and Recei	
	nome e capitale	
	0000 0000 0000	
	CMM / AA CVC scatoros timitad codece divertica	

IMMISSIONE DEI DATI RELATIVI AL CONTO BANCARIO O ALLA CARTA DI CREDITO

pagoPf	MBAC Museo onle 7855/8576600000000000000000000000000000000000	Annult	
	Totale	€21,00	
	Paga con		
	•••• 1234 Valida fino al 12/22		
		VISA	
	Il pagamento sarà gestito da	0	
	nexi	Modifica	
	Costo transazione	€ 1,00 ①	
	Invia esito a		
	Attenzione: dopo la conferma non sarà più	possibile annullare	
	Conferma Pagam	ento	
			Informativa sulla i

RIEPILOGO DEL PAGAMENTO – Il costo della transazione dipende dalle commissioni definite dalla propria banca.

\checkmark
Grazie, l'operazione è stata presa in carico.
Riceverai l'esito a
Chiudi

CONFERMA DI OPERAZIONE CORRETTAMENTE INVIATA

Apparsa la conferma, premere "Chiudi" per tornare al portale. Verrà inviata una notifica per email all'utente con l'esito del pagamento.

RIEPILOGO DEI PROPRI ACQUISTI

È possibile vedere l'elenco dei propri acquisti selezionando la voce di menù "Visualizza acquisti":

	MINISTERO DELLA MICICULTURA Portale per l pagamenti online					Carrello 😪						
	Acquista biglie	to Pagamen	ti online	Visualizza acqu	visti							
arrello												
Istituto		Prodott	•		Data	Quantita	Prezzo unitario	Dettaglio	Causale			Elimin
				No	n ci sono c	vodotti nel car	rel la .					
	😂 Ministe	o della cultura							Manuale utente	Accourt	ग 🔕	
	😂 Minister	o della cultura							Manuale utente	Accourt	* 3	
	C Ministe	o della cultura TERO Pag(Online						Manuale utente	Accour Carrello	* 0	
		o della cultura TERO Pag(TURA Portale pe	Online	oline.					Manuale utente	Accour Carrello	• •	
	Minister	o della cultura TERO Pag(URA Portale pe gietto Pagarm	Dnline 1 pagamenti or enti online	nline. Visualizza ecq	usti				Manuale utente	Accour Carrello (* 8	
sta degli	C Minister	o della cultura TERO Pag(URA Portale po	Dnline 1 pregamenti or enti online	nlire. Visualizza acq	uisti				Manuale utente	Accour Carrello (* ©	
sta degli	C Winister	o della cultura TERO Pag(URA Portale pe glietto Pagarr Illa data *	Online ripegamenti or entionline	nine. Visualizza ocq	ursti				Manuale utente	Accour	* 🔊	
sta degli ^{dia data *} 1/01/2021	C Minister Minister Acquister bit acquister	o della cultura TERO Pag(Portale pe gietto Pagarro Illa data ¹ Illa data ¹	Online I pegamenti or entionline	nine, Visualizza ocq elezensis stato Papamento eseg	uisti uto		- [Retra	Manuale utente	Carrello (. ●	
Sta degli ^{dia data *} 1/01/2021 Data Acquisto	C Minister Minister Acquista bi acquisti	o della cultura TERO Pag(Partale pe gietto Pagarro Na data - 182/10/2021	Online or pagament or entionline	alree. Visualizza ecq alreienala atale Piegamento eseg Predotti Tott	usti uto		stato	Barra	Manuale utente	Carrello (t 🔊	Ricevu

Selezionando con il mouse la icona del dettaglio è possibile espandere la visualizzazione delle informazioni e selezionando l'icona "Ricevuta" è possibile scaricare, in formato PDF, tale documento.

Se occorre rintracciare una transazione in un elenco molto lungo, è possibile velocizzare la ricerca restringendo la visualizzazione alle transazioni inoltrate in un determinato intervallo di date e/o alle transazioni che si trovano in un determinato stato. Questo si fa immettendo tali parametri tramite i controlli evidenziati in figura, premendo poi il bottone "Ricerca":

	💮 Ministero	della cultura					Manuale utente	Account 🛞
		rero Pag(URA Portale pe	Online	nline.			Ca	rrello 🕞
	Acquista big	lietto Pagam	enti online	Visualizza acquisti				
Lista degli	i acquisti							
Dəlla data * 01/01/2021	Ő	Alla data * 20/09/2021	0	Seleciona lo stato Pagamento eseguito	-	Ricerta		

Per lo stato della transazione, è possibile scegliere tra:

- Pagamento eseguito(pagamento andato a buon fine)
- Elaborazione in corso(inoltrato, in fase di processamento da parte della banca e non ancora completato)
- Pagamento fallito(non andato a buon fine da parte della banca)

DISCONNESSIONE DAL PORTALE

Per chiudere completamente la sessione di lavoro e disconnettersi dal portale, selezionare l'icona dell'account in alto a destra, e selezionare il link "Logout" dalla finestra che apparirà al di sotto di esso:

Ministero della cultura	Manuale utente Account 🧕
	Nome utenta Mario Rossi Reset password
Acquista biglietto Pagamenti online Visualizza acquisti	Logout