

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DI GENOVA

Relazione annuale 2018

L'anno 2018 per la Biblioteca Universitaria di Genova è stato contrassegnato dalla apertura al pubblico della nuova Sede di Via Balbi, 40. In particolare, il pubblico dei lettori ha potuto finalmente accedere alle Sale del Piano I (lettura con scaffali aperti del fondo moderno, collocato secondo la Classificazione Decimale Dewey), del Piano II (consultazione) e, su prenotazione del Piano III (consultazione dei materiali bibliografici rari e dei manoscritti).

Questo importante e storico risultato è stato reso possibile dal clima collaborativo e pacificativo che la Direzione è riuscita ad instaurare con tutto il personale dell'Istituto, e grazie al metodo di consultazione con i capi settore, che hanno portato un contributo di idee e un fattivo impegno per il raggiungimento dell'obiettivo. Non si nascondono le problematiche, determinate principalmente dal gravissimo sottorganico del personale, che ha reso talvolta necessaria la riduzione dei servizi, peraltro razionalizzata attraverso l'individuazione di priorità funzionali, per minimizzare il disagio degli utenti, riuscendo comunque a mantenere l'apertura delle Sale.

Sul piano dell'organizzazione del lavoro, la carenza di personale ha determinato una ricalibrazione delle funzioni, permettendo, in qualche caso, come nel Settore Tutela, una ripresa fattiva delle attività, come ampiamente documentato nelle relazioni trimestrali e in quelle specifiche trimestrali. Sul piano sindacale la Direzione si è attenuta agli accordi stipulati a livello nazionale e locale, determinando un rinnovato clima di fiducia, pur con le inevitabili schermaglie dialettiche fra le parti,

Finanze

Le difficoltà economiche, che affliggono tutti gli Istituti, non hanno mancato di presentarsi anche nel nostro, le cui caratteristiche, per dimensioni dell'edificio, complessità delle strutture e dell'impiantistica, come è noto, richiedono costi elevati.

Tuttavia, al fine di fronteggiare le spese correnti sempre maggiori, sono state realizzate delle economie nell'ordinaria amministrazione, non autorizzando spese non strettamente necessarie al funzionamento dell'Istituto.

In secondo luogo, viste i minori introiti pervenuti, la Direzione ha provveduto alla drastica limitazione della formazione dei debiti pregressi.

In generale, ci si è ispirati ad una realistica visione della gestione finanziaria, non oltrepassando le concrete possibilità economiche del bilancio.

Sicurezza

Il complesso capitolo della sicurezza ha visto l'Istituto impegnato sia nella ordinaria manutenzione delle attrezzature e dei dispositivi previste dalle vigenti norme sulla sicurezza sia la realizzazione di iniziative specifiche e puntuali per la sicurezza delle persone e del patrimonio.

Si evidenziano, in particolare:

- 1) l'avvio del procedimento per l'affidamento della realizzazione del progetto esecutivo per la Sicurezza antropica;
- 2) la preparazione dei Protocolli di sicurezza degli accessi ai locali sensibili dell'edificio, in corso di attuazione.

Convenzioni

La Direzione ha avviato un lavoro di controllo e di revisione delle Convenzioni, sottoscritte da precedenti Amministrazioni. Si tratta di procedere al raggiungimento delle migliori condizioni per l'Istituto sia sotto il profilo finanziario sia sotto il profilo culturale.

In particolare, l'obiettivo è costituito dalla ammissione solo di Convenzioni ed Accordi, realmente vantaggiosi e indirizzati a tematiche afferenti agli indirizzi istituzionali e programmatici della Biblioteca Universitaria, rinunciando ad Accordi su tematiche non inerenti ai compiti istituzionali dell'Istituto.

Nuovo allestimento scaffalature e trasloco

Nel corso del 2018 è stata espletata la gara europea per l'affidamento dell'appalto misto composto dalla fornitura e posa in opera dell'impianto di scaffalatura metallica compattabile e relativa illuminazione e servizio di trasloco e spolveratura dei volumi. Ritardi non imputabili alla Direzione hanno impediti l'avvio dei lavori.

Con la realizzazione delle nuove scaffalature sarà ottenuto un duplice traguardo:

- 1) riordino definitivo delle raccolte, dopo il passaggio dalla Sede storica di Via Balbi, 3 alla nuova sede di Via Balbi, 40;
- 2) avvio e completamento del trasloco dalla Sede storica alla nuova, con conseguente riconsegna al demanio dei locali della Sede storica.

Funzionamento

La Biblioteca ha migliorato le performance negli obiettivi dell'acquisizione e catalogazione, come si evince dai dati statistici pervenuti.

Su livelli medi per questo Istituto sono da considerarsi le presenze fisiche degli utenti, il prestito interbibliotecario e le riproduzioni digitali per utenti locali e remoti.

La partecipazione agli eventi istituzionali del Ministero è stata assicurata per le tre principali manifestazioni dell'anno: Il Maggio dei Libri, le Giornate europee del patrimonio, la Domenica di Carta. Fra gli eventi di una certa importanza si ricorda anche la Mostra "Scrittori alla conquista del mondo nell'ambito del Festival internazionale di poesia di Genova, il Convegno sulla letteratura di viaggio, le conferenze estiva "Un'estate da paura" e l'importante convegno internazionale sulla Preistoria.

Sintesi dati statistici

(dati forniti dai Settori)

Servizi al pubblico

Accoglienza

Ingressi in biblioteca: n. 16809

	2014	2015	2016	2017	2018
Ingressi	27000	19499	21905	20331	16809

Prelievo, distribuzione, ricollocazione e custodia materiale documentario

Movimenti totali in SBN [consultazioni + prestiti]: 6310

	2014	2015	2016	2017	2018
Movimenti in SBN	7005	3976	4821	5313	6310

Movimenti di consultazione in SBN: 1772 + il 10% (scarto percentuale tra movimenti e volumi nel prelievo a magazzino) = 1949 volumi movimentati a magazzino

A questi vanno aggiunti:

- movimenti di consultazione mss. e libri rari: 417 ms + 123 libri rari
- volumi consultati a scaffale aperto nella sede di Balbi 3: 0 (CHIUSA)
- volumi consultati a scaffale aperto nella sede di Balbi 40 (dizionari): 1500 (stima)
- microfilm visionati: 174 (137 per. + 37 ms)

Per un totale stimato di opere consultati dai lettori: 4163

Movimenti di **prestito** in SBN: 4538 + ill 160

	2014	2015	2016	2017	2018
Prestito diretto	4598 + ill 306	3027 + ill 226	3321 + ill 199	3211 + 184	4538 + ill 160

	2014	2015	2016	2017	2018
Totale valutabile di opere movimentati	13613 + ill 306 + nuove acquisizioni	5747 + ill 226 + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)	6603 + ill 199 + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)	7175 + 184 ill + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)	8701 + 160 ill + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)
Prelevati e distribuiti dal personale	7486 + ill 306	4247 + ill 226	5103 + ill 199	5675 + 184 ill.	7201 + 160 ill
Ricollocati dal personale	13613 + ill 306 + nuove acquisizioni	5747 + ill 226 + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)	6603 + ill 199 + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)	7175 + 184 ill + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)	8701 + 160 ill + nuove acquisizioni (compresi dep. leg. e periodici)

	2014	2015	2016	2017	2018
Nuove iscrizioni	482	453	423	424	464
N. totale tessere al 31/12	19961	20414	20837	21261	21725

Prestito interbibliotecario

	2014	2015	2016	2017	2018
Pratiche relative a materiale chiesto da utenti BUG (evase ed inevasse)	364	475	404	240	293
Pratiche inviate a biblioteche italiane	355	462	N.D.	180	272
Pratiche portate a termine utilizzando linea dedicata SBN online	154	148	N.D.	N.D.	N.D.
Pratiche inviate a biblioteche estere	9	13	N.D.	10	21
Pratiche concluse con l'arrivo effettivo del materiale (Italia + estero)	314	475	224	220	220
Pratiche concluse con l'arrivo effettivo del materiale dall'estero	8	13	19	6	9
Pratiche arrivate all'ufficio da parte di altre biblioteche (evase ed inevasse)	410	409	223	236	232

Pratiche concluse con la spedizione del materiale (Italia + estero)	306	226	199	184	160
Pratiche concluse con la spedizione del materiale all'estero	24	23	17	10	15
Partiche concluse come informazioni		183	201	165	210
Scansioni inviate (doc. moderni)		2211	519	328	442
Fotocopie inviate (doc. moderni)		70	0	0	0

Informazioni bibliografiche (documenti moderni)

	2014	2015	2016	2017	2018
Informazioni bibliografiche (escluse quelle telefoniche)	512	450	601	892	878
Di cui dall'Italia	424	412	N.D.	N.D.	N.D.
Di cui dall'estero	88	38	N.D.	N.D.	N.D.
Scansioni (doc. moderni)		832	1982	2700	4464
Scansioni (doc. antichi)		175	5	49	6
Fotocopie (doc. moderni)		10	34	0	0
Fotocopie (doc. antichi)		0	0	0	0

Fotoriproduzioni

Materiale Moderno:

	2014	2015	2016	2017	2018
Totale pratiche trattate	151	108	50	41 (solo da remoto)	40 (solo da remoto)
Stampe eseguite dall'ufficio (doc. moderni)	20	37	7	12	0
Immagini digitali eseguite dall'ufficio (doc. moderni)	2933	1151	940	1545	2883
Pratiche con riproduzioni eseguite dagli utenti con mezzi propri - n. immagini digitali (stima)	1484	430	2100		305
Lettori di microfiche e	150	250	620	312	143

microfilm					
-----------	--	--	--	--	--

L'ufficio fotocopie ha lavorato anche per il settore documenti antichi:

per completezza si forniscono di seguito i dati totali (moderno + antico):

totale pratiche:

stampe: 0 + 4 = 4

immagini eseg. dall'ufficio: 2883 moderno + 1200 antico = 4083

immagini eseg. dai lettori: 305 moderno + 571 antico = 876

lettori di microfilm (e microfiche): 143 moderno + 37 antico = 180

TOTALI (escluse quelle eseguite dagli utenti con mezzi propri)

	2016	2017	2018
Scansioni (doc. moderni)	3441	4573	7789
Scansioni (doc. antichi)	2000	3016	1206
Fotocopie/stampe (doc. moderni)	41	12	0
Fotocopie/stampe (doc. antichi)	0	0	4
Totali	5482	7601	8999

Libro antico e manoscritti

CONSULTAZIONE

- Consultazione opere edite prima del 1830 e/o di materiale segnato Rari e Atrio Rari: **123**
- Consultazione manoscritti originali: **417**
- Consultazione manoscritti in microfilm: **37**

INFORMAZIONI

- Informazioni bibliografiche su mss. o edizioni antiche fornite a utenti remoti: **81**

CATALOGAZIONE

- Opere a stampa fino al 1830: **423** (di cui 130 creazioni)
- Opere a stampa post 1830: **136** (di cui 27 creazioni e due periodici)
- Manoscritti: **347** (di cui 128 fatti da A. Egito nell'ambito del "Progetto miglioramento servizi culturali ed amministrativi - anno 2017")

OPERE DIGITALIZZATE

- Digitalizzazione Carte Tito Rosina: n. **3.090 img**
- Digitalizzazioni effettuate per gli utenti: n. **381 img**

Libro moderno

Acquisizioni

Inventari anno 2018 - Serie generale (acquisti e doni)

Nel corso dell'anno 2018 sono stati assegnati complessivamente 3968 nuovi inventari della serie generale. Di essi, 3815 sono stati trattati dal Settore Documenti Moderni: nello specifico si tratta di 3669 inventari in SBN; 146 numerazione manuale (registro cartaceo). 153 sono relativi a volumi pregressi. I 3815 inventari attribuiti dal Settore Documenti moderni, sono così suddivisi:

Acquisti 1569

CC	2
DF	1
OP	6
VD	8
VM	1462
VP	90

Doni 2246 (di cui 2100 in SBN; 146 numerazione manuale)

CC	4
CG	1
MO	2
OP	75
VD	7
VM	1835
VP	176
N. manuali	146 (Archivi Brusa - Rotta)

Doni -

Catalogate, soggettate classificate n° 2246 opere così suddivise:

Numeri manuali	: 146
CC Cassetta o compact	: 4
CG Carte geografiche	: 1
MA Manifesto	: -
MO Musica Opuscoli	: 1
OP Opuscoli	: 75
VD Video disco/video cassette	: 7
VM Volumi monografici	: 1835
VP Volumi Periodici	: 176

“Magazzino Sanguineti”

Nel corso del 2018 sono stati attribuiti 853 numeri di inventario della serie inventariale relativa alla donazione Edoardo Sanguineti, di cui 319 relativi agli “allegati” (materiale vario, tra cui lettere, appunti, inviti, depliant, trovati all'interno dei volumi), come di seguito specificato:

OG (allegati)	319
OP	19
VM	514
VP	1

Di essi, nel corso del 2018 sono stati collocati 521 volumi; restano ancora da collocare 332 tra volumi e allegati;

dati generali:

8904 volumi (compresi periodici, opuscoli ecc.)

2448 allegati

totale: 11.352 inventari

Deposito legale

Materiale bibliografico pervenuto per effetto della legge sul deposito legale: **2.804** pezzi, di cui 656 volumi, 134 opuscoli, 14 carte, 2.000 fascicoli di periodici

Materiale bibliografico catalogato, soggetto e classificato in SBN:

Monografie	871 (di cui CREATI IN SBN: 535 notizie, 161 autori, 192 soggetti, 12 classi)
Periodici	172
Opuscoli	96
CD-DVD	64
Totale inventari attribuiti	1.203

Valore inventariale: **€ 21.782,50**

Richieste invio adempimenti di legge e solleciti (per mail e lettere) ai responsabili delle pubblicazioni in Liguria: **200**

Ordini : **1.000**

Fascicoli dei periodici gestiti: **2.000**

Ufficio Sale di consultazione

Ricartellinatura: 2.808 volumi

Statistiche sito Web

2018

Periodo	Visitatori unici	Visite	Pagine	Pagine uniche
Gennaio	3180	2640	7998	5685
Febbraio	2769	2390	6544	4668
Marzo	2934	2466	7888	5557
Aprile	2556	2175	6655	4872
Maggio	2673	2231	6739	4910
Giugno	2570	2114	6456	4774
Luglio	2543	2106	5435	4121
Agosto	1946	1565	4036	3052
Settembre	2571	2151	6032	4514
Ottobre	3249	2614	7549	5615
Novembre	2851	2343	6377	4834
Dicembre	2185	1754	4803	3580
Totale	32.027	26.549	76.512	56.182

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI
MONITORAGGIO della direttiva generale amministrativa 2018
Istituto: BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DI GENOVA

Obiettivo - ACQUISIZIONE, CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE			1° quadr.	2° quadr.	3° quadr.
1	Volumi acquistati nel quadrimestre	n. volumi acquistati	360	368	970
2	Volumi catalogati nel quadrimestre: acquisti (TARGET= 90%)	n. volumi catalogati	360	368	970
3	Volumi catalogati nel quadrimestre: doni	n. volumi catalogati	1424	1095	733
4	Volumi catalogati nel quadrimestre: deposito legale	n. volumi catalogati	455	330	418
5	Volumi catalogati nel quadrimestre: recupero del pregresso	n. volumi catalogati	66	524	552
6	Volumi/opere riprodotti digitalmente nel quadrimestre (digitalizzazioni integrali)	n. opere digitali	0	758	212
7	Volumi/opere digitali messe a fruizione nel quadrimestre	n. opere digitali	599	3346	29
Obiettivo - CONSERVAZIONE,FRUIZIONE E PROMOZIONE (illustrare brevemente			1° quadr.	2° quadr.	3° quadr.
1	Volumi/opere sottoposti a restauro	n. volumi trattati	0	0	0
2	Volumi/opere sottoposti a spolveratura, disinfestazione e altri trattamenti conservativi diversi dal restauro	n. volumi trattati	13	22	25
3	Utenti (presenze fisiche)	n. visitatori	6767	5103	4509
4	Utenti degli eventi culturali (se non ricompresi nelle presenze del rigo precedente)	n. visitatori	2820	1104	2500
5	Utenti prestiti locali	n. prestiti	2230	2105	1841
6	di cui: prestiti digitali (ebook)	n. prestiti	0	0	0
7	Utenti remoti: informazioni bibliografiche	n. informazioni bibliografiche	460	256	404
8	Utenti remoti: prestiti interbibliotecari	n. prestiti interbibliotecari	143	147	187
9	Utenti remoti: richieste di riproduzione	n. richieste di riproduzione	111	31	97
10	Fotoriproduzioni per utenti locali e remoti	n. fotoriproduzioni	0	0	0
11	Riproduzioni digitali per utenti locali e remoti	n. riproduzioni digitali	4030	4996	3157
12	Eventi culturali programmati o previsti per l'intero anno	n. eventi programmati	61		
13	Eventi culturali realizzati nel quadrimestre (elencare in relazione)	n. eventi realizzati	61	38	43
14	Eventi svolti in conto terzi nel quadrimestre (elencare in relazione)	n. eventi realizzati	0	0	0

1698

1698

3252

1203

1142

970

3974

0

60

16379

6424

6176

0

1120

477

239

0

12183

142

0

7295 (totale catalogazioni)

716 ILL-DD

Numeri 2018

Numero utenti:	16379
Numero visitatori eventi culturali:	6424
Numero acquisizioni:	1698
Numero catalogazioni:	7295
Numero ILL-DD:	716
Riproduzioni digitali:	12183
Informazioni bibliografiche:	1120