



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 4 del 03/02/2020

**Oggetto: conferimento alla dottoressa Oriana Cartaregia, ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012 e ss.mm.ii., di incarico di collaborazione a titolo gratuito.**

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs. 20/10/1998, n. 368 e successive modificazioni recante "Istituzione del Ministero dei beni e le attività culturali, ai sensi dell'articolo 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Ministeriale 27/11/2014 inerente l'articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;

VISTO il D.P.C.M. 19/06/2019, n. 76 – Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance;

VISTO il Decreto della D.G. Biblioteche e Istituti Culturali n. 733 del 01/08/2019 (registrato dalla Corte dei Conti il 09/09/2019 al n. 1-2993), con cui, ai sensi dell'art. 19 comma 5 bis del D.Lgs. n. 165/2001, è stato conferito l'incarico di Direttore della Biblioteca Universitaria di Genova al sottoscritto Paolo Giannone con decorrenza 19 agosto 2019;

VISTO l'art. 17, comma 3 della Legge 07/08/2015, n. 124, che interviene a modificare l'art. 5, comma 9, del D.L. 06/07/2012, n. 95, (convertito, con modificazioni, dalla Legge 07/08/2012, n. 135 e poi dal D.L. 24/06/2014, n. 90) e prevede la possibilità di attribuire a personale in quiescenza un incarico a titolo gratuito, di durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile;

VISTA altresì la Circolare del Ministero della Funzione Pubblica n. 6 del 04/12/2014 di "Interpretazione e applicazione dell'art. 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90";

VISTO il Decreto della Direzione Generale Organizzazione del MiBACT n. 2463 del 02/12/2019, che ha disposto il collocamento a riposo per dimissioni volontarie (quota 100) della dottoressa Oriana Cartaregia a decorrere dal 1° febbraio 2020;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il completamento di alcuni progetti avviati dalla dottoressa Cartaregia e, specie in una fase di grave contrazione dell'organico, il trasferimento di competenze al personale, secondo il prospetto di seguito riportato:

- gestione del sito web della biblioteca e contemporanea formazione di unità di personale, già dotato di conoscenze di base in materia, sino a completamento del passaggio di consegne al personale formato;
- proseguimento del lavoro di riscontro riguardo al "Catalogo Oderico"; prosecuzione e conclusione concernente la biblioteca (trascrizione e ricerca sul Ms.E.VI.25) e la figura di Gaspare Luigi Oderico (Genova 1725-1803), primo bibliotecario della biblioteca dopo la soppressione della Compagnia di Gesù;

CONSIDERATA la disponibilità espressa dalla dottoressa Oriana Cartaregia

## DETERMINA

1. Viene stipulato un incarico di collaborazione con la dottoressa Oriana Cartaregia avente ad oggetto le seguenti attività:
  - gestione del sito web della biblioteca e contemporanea formazione di unità di personale, già dotato di conoscenze di base in materia, sino a completamento del passaggio di consegne al personale formato;
  - “Catalogo Oderico”: prosecuzione e conclusione del lavoro di riscontro concernente la biblioteca (trascrizione e ricerca sul Ms.E.VI.25) e la figura di Gaspare Luigi Oderico (Genova 1725-1803), primo bibliotecario della biblioteca dopo la soppressione della Compagnia di Gesù.  
Eventuali variazioni o integrazioni potranno essere concordate per iscritto fra le parti, laddove siano sopravvenute esigenze o modifiche normative.
2. Il presente incarico ha durata dal 3 febbraio 2020 al 2 febbraio 2021, salve le ipotesi di recesso o revoca.
3. L’incaricata è tenuta:
  - a mantenere il segreto d’ufficio ed alla riservatezza, e non può dare informazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuta a conoscenza a causa del suo incarico;
  - ad osservare le norme in materia di incompatibilità ed il Codice di Comportamento.
4. La Biblioteca è tenuta:
  - a garantire all’incaricata l’accesso agli spazi e agli strumenti fisici e virtuali dell’Istituto al fine di svolgere le attività oggetto dell’incarico;
  - a mantenere all’incaricata l’utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale.
5. Entrambe le parti sono tenute:
  - ad operare in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
  - ad operare in conformità con quanto disposto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 integrato con il D.Lgs. 03/08/2009, n. 106.
6. L’incarico è a titolo gratuito e non dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro autonomo o subordinato, né configura alcun rapporto di contenuto patrimoniale.
7. Il presente documento, controfirmato per accettazione da parte della dottoressa Cartaregia, rappresenta la formalizzazione dell’incarico.
8. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Ministero per i beni e le attività culturali nell’apposita sezione “Bandi di gara e contratti” di “Amministrazione trasparente” (<http://www.beniculturali.it/mibac/export/MiBAC/sito-MiBAC/MenuPrincipale/Trasparenza/Bandi-di-gara-e-contratti/index.html>).

IL DIRETTORE

Paolo Giannone  
(firmato digitalmente)



PER ACCETTAZIONE

Oriana Cartaregia

